

Na osnovu člana 41. stav (1) tačka r) Zakona o upravljanju zajedničkim dijelovima zgrade ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 19/17), ministar prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo donosi

UPUTSTVO

O SADRŽAJU OBRASCA "GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNIKA"

POGLAVLJE I. OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet)

Ovim uputstvom propisuje se sadržaj Godišnjeg izvještaja o radu upravnika, rok za dostavljanje Godišnjeg izvještaja o radu upravnika Ministarstvu prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ministarstvo).

POGLAVLJE II. SADRŽAJ GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O RADU UPRAVNIKA

Član 2.

(Sadržaj Godišnjeg izvještaja o radu upravnika)

Godišnji izvještaj o radu upravnika (u daljem tekstu: Izvještaj) sastoji se od popunjenog obrasca M1 i m², koji čine sastavni dio ovog uputstva.

Član 3.

(Sadržaj obrasca M1)

- (1) U obrazac M1 se upisuju podaci o upravniku, osnovni podaci o zgradi i finansijski pokazatelji.
- (2) Osnovni podaci o upravniku obuhvataju: naziv ili ime i prezime fizičkog lica-obrtnika upravnika, adresu, odgovorno lice, kontakt telefon, fax i e-mail adresu.
- (3) Osnovni podaci o zgradi obuhvataju slijedeće podatke:
 - a) broj zgrada na kojima se vrši upravljanje,
 - b) broj stanova, poslovnih prostorija, samostalnih garaža, garažnih mjesta i ostalih posebnih dijelova na kojima se vrši upravljanje,
 - c) ukupna površina stanova, poslovnih prostorija i samostalnih garaža, garažnih mjesta i ostalih posebnih dijelova na kojima se vrši upravljanje,
- (4) Osnovni finansijski pokazatelji obuhvataju slijedeće podatke:
 - a) ukupna akumulirana sredstva iz prethodnog perioda zatečena na računu na dan 31.12. prethodne godine,
 - b) ukupna planirana sredstva na ime naknade za upravljanje zajedničkim dijelovima zgrade,
 - c) ukupno uplaćena sredstva, na transakcijske račune, na ime naknade za upravljanje zajedničkim dijelovima zgrade,
 - d) iznos sredstava koji je upravnik naplatio po osnovu naknade za upravljanje,
 - e) iznos sredstava isplaćen na ime naknade predstavniku etažnih vlasnika,
 - f) ukupna utrošena sredstva za upravljanje zajedničkim dijelovima zgrade,

- g) ukupna sredstava uplaćena na transakcijski račun iz ostalih izvora finansiranja, izuzimajući naknadu za upravljanje zajedničkim dijelovima zgrade,
- h) naziv banke, broj transakcijskog računa i stanje računa i blagajne na dan 31.12. izvještajne godine,
- i) mjesto i datum sačinjavanja izvještaja,
- j) potpis odgovornog lica upravnika sa otiskom pečata.

Član 4.

(Sadržaj obrasca m²)

- (1) U obrazac m² se upisuju podaci o upravniku, pregled utroška novčanih sredstava po vrstama upravljanja zajedničkim dijelovima zgrade i izvorima finansiranja i podaci o utrošenim sredstvima za karakteristične aktivnosti upravljanja.
- (2) Osnovni podaci o upravniku obuhvataju: naziv ili ime i prezime fizičkog lica-obrtnika upravnika, adresu, odgovorno lice, kontakt telefon, fax i e-mail adresu.
- (3) Pregled utroška novčanih sredstava po vrstama upravljanja zajedničkim dijelovima zgrade i izvorima finansiranja obuhvata slijedeće podatke:
 - a) redovno upravljanje,
 - b) vanredno upravljanje,
 - c) hitna popravka,
 - d) nužna popravka,
 - e) popravka poslije prirodne nepogode,
 - f) mjesto i datum popunjavanja obrasca,
 - g) potpis odgovornog lica upravnika sa otiskom pečata.

POGLAVLJE III. ROK ZA DOSTAVLJANJE IZVJEŠTAJA MINISTARSTVU

Član 5.

(Rok za dostavljanje Izvještaja Ministarstvu)

Upravnik je dužan dostaviti Izvještaj Ministarstvu, najkasnije do 28.02. tekuće godine za prethodnu godinu.

POGLAVLJE IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 6.

(Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija u ovom uputstvu podrazumijeva uključivanje oba spola.

Član 7.

(Prestanak primjene ranijih propisa)

Stupanjem na snagu ovog uputstva, prestaje da važi Uputstvo o izradi obrasca "Godišnji izvještaj o radu upravitelja" ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 15/12).

Član 8.

(Stupanje na snagu)

Ovo uputstvo stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 05/01-23-24304/17
20. jula 2017. godine
Sarajevo

Ministar
Čedomir Lukić, s. r.

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU UPRAVNIKA

OBRAZAC MI

za period 01.01. – 31.12. ____ godine

Naziv ili ime i prezime upravnika	
Adresa	
Odgovorno lice	
Kontakt telefon	
Fax	
E-mail	

Redni broj	ELEMENTI GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA	Jedinica mjere	Tekuća godina	Prethodna godina
1	Broj zgrada u kojima se vrši upravljanje	broj		
2	Broj stanova, poslovnih prostorija, samostalnih garaža, garažnih mjesta i ostalih posebnih dijelova u kojima se vrši upravljanje	broj		
3	Ukupna površina stanova, poslovnih prostorija samostalnih garaža, garažnih mjesta i ostalih posebnih dijelova u kojima se vrši upravljanje	m2		
4	Ukupna akumulirana sredstva iz prethodnog perioda zatečena na računu na dan 31.12. prethodne godine	KM		
5	Ukupna planirana sredstva na ime minimalne naknade za upravljanje zajedničkim dijelovima zgrade	KM		
6	Ukupna uplaćena sredstva, na transakcijske račune, na ime minimalne naknade za upravljanje zajedničkim dijelovima zgrade	KM		
7	Ukupna sredstva uplaćena na transakcijski račun iz ostalih izvora finansiranja, osim naknade za upravljanje zajedničkim dijelovima zgrade	KM		
8	Iznos sredstava koji je upravnik naplatio po osnovu naknade za upravljanje bez PDV-a	KM		
9	Iznos sredstava isplaćen na ime naknade predstavniku etažnih vlasnika bez pripadajućih poreza i doprinosa	KM		
10	Ukupno utrošena sredstva za upravljanje zajedničkim dijelovima zgrade isključujući iznos naknade upravniku i predstavniku	KM		
11	Ukupno stanje sredstava			

Red br	Naziv i sjedište banke	Broj transakcijskog računa	Stanje sredstava na računu na dan 31.12. tekuće godine	Stanje sredstava na računu na dan 31.12. prethodne godine
13	Banka 1			
14	Banka 2			
15	Blagajna			
	UKUPNO			

Sarajevo, dana ____ godine

Odgovorno lice upravnika

Potpis i otisak pečata

OBRAZAC M 2

PREGLED UTROŠKA NOVČANIH SREDSTAVA PO VRSTAMA ODRŽAVANJA
ZAJEDNIČKIH DIJELOVA ZGRADE I IZVORIMA FINANSIRANJA
za period 01.01. – 31.12. ____ .godine

Naziv ili ime i prezime upravnika	
Adresa	
Odgovorno lice	
Kontakt telefon	
Fax	
E-mail	

Redni broj	VRSTA UPRAVLJANJA ZAJEDNIČKIM DIJELOVIMA ZGRADE	UKUPNO UTROŠENO KM
1	Redovno upravljanje	
2	Vanredno upravljane	
3	Hitna popravka	
4	Nužna popravka	
5	Popravka poslije prirodne nepogode	
	UKUPNO	

Sarajevo, dana _____ .godine

Odgovorno lice upravnika

 Potpis i otisak pečata